

**ДЕПАРТАМЕНТ ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ
ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

« 09 » февраля 2015 г.

№ 15

Об утверждении Порядка реализации дополнительных мероприятий по содействию трудоустройству незанятых инвалидов на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места в 2015 году

В целях реализации дополнительных мероприятий по содействию трудоустройству незанятых инвалидов на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места в 2015 году (далее – дополнительные мероприятия) в рамках государственной программы «Развитие рынка труда в Томской области на 2015 – 2020 годы», утвержденной постановлением Администрации Томской области от 10.12.2014 № 478а,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок реализации дополнительных мероприятий по содействию трудоустройству незанятых инвалидов на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места в 2015 году (далее – Порядок) согласно приложению к настоящему приказу.

2. Областным государственным казенным учреждениям центрам занятости населения Томской области обеспечить реализацию дополнительных мероприятий в соответствии с Порядком.

3. Комитетам финансового обеспечения (Макарова), содействия занятости (Терехова), развития рынка труда (Шаманина) обеспечить проведение мониторинга реализации дополнительных мероприятий.

4. Общему отделу (Шестакова) обеспечить размещение настоящего приказа на официальном интернет-портале «Электронная Администрация Томской области» (www.tomsk.gov.ru) и официальном сайте Департамента труда и занятости населения Томской области (www.trudtomsk.ru).

5. Комитету правового и кадрового обеспечения (Симонова) направить копию настоящего приказа и информацию о его официальном опубликовании в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Томской области.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника Департамента Шилову Н.В.

Начальник Департамента



С.Н.Грузных

Порядок реализации дополнительных мероприятий по содействию
трудоустройству незанятых инвалидов на оборудованные (оснащенные)
для них рабочие места в 2015 году

1. Настоящий Порядок регулирует отношения, связанные с реализацией дополнительных мероприятий по содействию трудоустройству незанятых инвалидов на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места в 2015 году (далее – дополнительные мероприятия).

2. Общий объем бюджетных ассигнований в 2015 году на реализацию дополнительных мероприятий составляет 4 797, 6 тыс. руб., в том числе: субсидия из федерального бюджета – 4 557, 7 тыс. руб., средства областного бюджета – 239, 9 тыс. руб.

3. Департамент труда и занятости населения Томской области (далее – Департамент) является главным распорядителем бюджетных ассигнований, выделенных на финансовое обеспечение дополнительных мероприятий.

Областные государственные казенные учреждения центры занятости населения Томской области (далее - ОГКУ ЦЗН) являются получателями бюджетных средств, выделенных на финансовое обеспечение дополнительных мероприятий.

4. Численность участников дополнительных мероприятий составляет 66 человек.

Распределение численности участников дополнительных мероприятий в разрезе муниципальных образований Томской области приведено в приложении 1 к настоящему Порядку.

Департамент вправе вносить изменения в распределение численности участников дополнительных мероприятий в разрезе муниципальных образований Томской области в связи с изменением экономической ситуации, в том числе по предложению органов местного самоуправления.

5. Реализация дополнительных мероприятий будет способствовать расширению возможностей трудоустройства незанятых инвалидов трудоспособного возраста на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места с учетом рекомендаций о характере и условиях труда согласно индивидуальной программы реабилитации инвалида.

Показателями эффективности реализации дополнительных мероприятий являются:

отношение численности трудоустроенных инвалидов на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места к общей численности инвалидов в трудоспособном возрасте - 0,7%;

численность инвалидов, трудоустроенных на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места, - 66 человек.

6. В целях содействия трудоустройству незанятых инвалидов на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места возмещаются затраты юридических лиц, индивидуальных предпринимателей (далее – работодатели),

кроме государственных и муниципальных учреждений, на приобретение, монтаж и установку основного и вспомогательного оборудования, необходимого для оснащения (дооснащения) существующего постоянного свободного рабочего места или оснащения вновь созданного (создаваемого) постоянного рабочего места для трудоустройства незанятых инвалидов по направлениям ОГКУ ЦЗН.

7. Возмещение затрат на оборудование (оснащение) постоянных рабочих мест для трудоустройства незанятых инвалидов производится на основании договоров, заключенных между ОГКУ ЦЗН и работодателями в соответствии с примерной формой договора (приложение 2 к настоящему Порядку).

Размер возмещения затрат на оборудование (оснащение) одного рабочего места для трудоустройства незанятого инвалида составляет не более 72,69 тыс. рублей.

Финансовые средства, предоставленные работодателям, носят целевой характер и не могут быть направлены на иные цели.

8. В целях заключения договора работодатель представляет в ОГКУ ЦЗН следующие документы:

копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

заявку на участие в дополнительных мероприятиях, содержащую количество оборудованных (оснащенных) рабочих мест для трудоустройства незанятых инвалидов с указанием профессий, специальностей, квалификации.

9. ОГКУ ЦЗН регистрирует документы, указанные в пункте 8 настоящего Порядка, в день их представления работодателем, и принимает решение о заключении договора не позднее 10 рабочих дней со дня представления данных документов в ОГКУ ЦЗН.

10. При принятии решения о заключении договора с работодателем ОГКУ ЦЗН руководствуется следующими критериями:

работодатель не находится в процессе ликвидации, приостановки осуществления экономической деятельности, а также не признан в установленном порядке банкротом и в отношении него не открыта процедура конкурсного производства;

у работодателя отсутствует просроченная задолженность по налогам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

работодатель обеспечивает своевременную и в полном размере выплату заработной платы не ниже установленного федеральным законом минимального размера оплаты труда;

востребованность оборудованных (оснащенных) рабочих мест для трудоустройства незанятых инвалидов из числа граждан, признанных в установленном порядке безработными, либо зарегистрированных в ОГКУ ЦЗН в целях поиска подходящей работы.

11. Основанием для отказа в заключении договора является несоответствие работодателя требованиям пункта 10 настоящего Порядка либо непредставление (представление в неполном объеме) документов, предусмотренных пунктом 8 настоящего Порядка.

ОГКУ ЦЗН уведомляет работодателя в срок, установленный пунктом 9 настоящего Порядка, о заключении договора либо об отказе в заключении договора с указанием причин отказа.

12. Для заключения договора работодатель обращается в ОГКУ ЦЗН в срок не позднее 5 рабочих дней после получения уведомления ОГКУ ЦЗН о заключении договора.

13. Работодатель оборудует (оснащает) рабочие места для трудоустройства незанятых инвалидов, имеющих индивидуальную программу реабилитации инвалида, выданную в установленном порядке и содержащую заключение о рекомендуемом характере и условиях труда, в соответствии с приказами Минтруда России от 19.11.2013 № 685н «Об утверждении основных требований к оснащению (оборудованию) специальных рабочих мест для трудоустройства инвалидов с учетом нарушенных функций и ограничений их жизнедеятельности», от 04.08.2014 № 515 «Об утверждении методических рекомендаций по перечню рекомендуемых видов трудовой и профессиональной деятельности инвалидов с учетом нарушенных функций и ограничений их жизнедеятельности», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 18.05.2009 № 30 «Об утверждении СП 2.2.9.2510-09» (вместе с «СП 2.2.9.2510-09. Гигиенические требования к условиям труда инвалидов. Санитарные правила», иными правовыми актами и документами в указанной сфере деятельности.

Работодатель может оборудовать (оснащать) рабочие места у незанятых инвалидов дома, если надомный труд используется как форма хозяйствования, а оформление надомного труда осуществляется в соответствии со статьями 310-312 Трудового кодекса Российской Федерации.

14. Работодатель представляет в ОГКУ ЦЗН сведения о потребности в работниках, наличии свободных рабочих мест (вакантных должностей) для трудоустройства незанятых инвалидов на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места.

15. ОГКУ ЦЗН информируют незанятых инвалидов об условиях участия в дополнительных мероприятиях, об уровне оплаты труда, социальных гарантиях, предусмотренных действующим законодательством, и направляют их для трудоустройства на оборудованные (оснащенные) рабочие места.

16. Работодатель заключает трудовой договор на неопределенный срок с инвалидом, направленным ОГКУ ЦЗН, и обеспечивает ему условия и охрану труда в соответствии с действующим законодательством и рекомендациями индивидуальной программы реабилитации инвалида.

17. Для возмещения затрат на оборудование (оснащение) рабочих мест для трудоустройства незанятых инвалидов работодатель представляет в ОГКУ ЦЗН:

копии документов, подтверждающих произведенные затраты на приобретение, монтаж, установку оборудования для оснащения рабочего места для трудоустройства незанятого инвалида;

копии трудового договора и приказа о приеме на работу, подтверждающие трудоустройство инвалида на неопределенный срок.

Работодатель несет ответственность в соответствии с действующим законодательством за полноту и достоверность предоставляемых документов.

18. ОГКУ ЦЗН производит перечисление финансовых средств на расчетный счет работодателя в течение 5 рабочих дней со дня представления документов, указанных в пункте 17 настоящего Порядка.

19. Основанием для отказа в возмещении затрат на оборудование (оснащение) рабочих мест для трудоустройства незанятых инвалидов является представление работодателем неполного комплекта документов, указанных в пункте 17

настоящего Порядка.

20. При увольнении инвалида независимо от основания прекращения трудовых отношений работодатель обязан не позднее 3 рабочих дней со дня увольнения известить об этом ОГКУ ЦЗН, представить копию приказа об увольнении, сведения о потребности в работниках, и принять другого инвалида на освободившееся оборудованное (оснащенное) рабочее место по направлению ОГКУ ЦЗН.

21. В случае нарушения условий, установленных при предоставлении финансовых средств, в том числе при их нецелевом использовании, выявлении фактов предоставления работодателем недостоверных сведений по затратам на оборудование (оснащение) рабочих мест для трудоустройства незанятых инвалидов, увольнении инвалидов по инициативе работодателя (за исключением увольнения по виновным основаниям), ликвидации (прекращении деятельности) работодателя в период действия договора, невыполнении иных условий договора работодатель обязан возратить перечисленные ОГКУ ЦЗН финансовые средства в полном объеме в течение 15 рабочих дней со дня получения письменного требования ОГКУ ЦЗН.

Неисполнение работодателем обязательств по возврату финансовых средств является основанием для взыскания с него полученной суммы в судебном порядке.

22. ОГКУ ЦЗН осуществляют контроль за выполнением работодателем условий договора, закрепляемостью инвалидов на оборудованных (оснащенных) рабочих местах.

23. ОГКУ ЦЗН ежемесячно до 5-го числа месяца, следующего за отчетным, представляют в Департамент отчет о реализации дополнительных мероприятий.

24. ОГКУ ЦЗН несут ответственность за целевое использование финансовых средств, предусмотренных на реализацию дополнительных мероприятий, и достоверность предоставляемой отчетности в порядке, установленном законодательством.

25. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления финансовых средств на реализацию дополнительных мероприятий осуществляются Департаментом и органами государственного финансового контроля.

Приложение I
к Порядку реализации дополнительных мероприятий по содействию трудоустройству незанятых инвалидов на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места в 2015 году

**Распределение численности участников дополнительных мероприятий
в разрезе муниципальных образований Томской области**

№ пп	Муниципальное образование	Количество рабочих мест	Затраты на реализацию мероприятия /тыс. руб./
1	Город Томск	24	1744,62
2	Город Кедровый	1	72,69
3	Городской округ - ЗАТО Северск	8	581,52
4	Городской округ Стрежевой	1	72,69
5	Александровский район	1	72,69
6	Асиновский район	4	290,76
7	Бакчарский район	1	72,69
8	Верхнекетский район	1	72,69
9	Зырянский район	1	72,69
8	Каргасокский район	2	145,38
11	Кожевниковский район	2	145,38
12	Колпашевский район	4	290,76
13	Кривошеинский район	1	72,69
14	Молчановский район	1	72,69
15	Парабельский район	1	72,69
16	Первомайский район	2	145,38
17	Тегульдетский район	1	72,69
18	Томский район	6	436,14
19	Чаинский район	1	72,69
20	Шегарский район	3	218,07
	ВСЕГО	66	4797,60

Примерная форма договора
о возмещении работодателю затрат на оборудование (оснащение)
постоянного рабочего места для трудоустройства незанятых инвалидов

"__" _____ 2015 г.

Областное государственное казенное учреждение «Центр занятости населения _____», именуемое в дальнейшем «Центр занятости», в лице директора _____, действующего на основании Устава, с одной стороны,
(фамилия, имя, отчество)

и _____, именуем _____,
(полное наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя)

в дальнейшем «Работодатель», в лице _____,
(должность, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании _____, с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1. Предметом настоящего договора является содействие трудоустройству незанятых инвалидов путем возмещения затрат Работодателя на оборудование (оснащение) постоянного рабочего места для незанятых инвалидов в соответствии с заявкой Работодателя от «__» _____ 20__ г.

2. Размер финансовых средств на возмещение Работодателю затрат на оборудование (оснащение) постоянного рабочего места для трудоустройства незанятых инвалидов определяется сметой расходов, являющейся неотъемлемой частью настоящего договора (приложение 1 к договору).

В смете расходов определяется наименование, количество и стоимость оборудования (в том числе технических приспособлений, специальной мебели, а также средств для создания благоприятных условий работы) для оборудования (оснащения) постоянного рабочего места, наименование и стоимость работ по монтажу и установке оборудования, общая сумма расходов, сумма расходов, запрашиваемая на возмещение. Смета расходов заверяется подписью и печатью Работодателя.

2. Обязательства Сторон

3. В рамках настоящего договора Работодатель обязуется:

3.1. Оборудовать (оснастить) постоянное рабочее место _____
(наименование рабочего места)

для трудоустройства незанятого инвалида в срок до «__» _____ 20__ г. и предъявить его к осмотру специалистами Центра занятости.

Под оборудованием (оснащением) рабочего места понимается:

оборудование (оснащение) вновь создаваемого рабочего места;

оборудование (оснащение) существующего вакантного рабочего места, на которое будет трудоустроен незанятый инвалид;

оборудование (оснащение) рабочего места на дому (*выбрать необходимую формулировку*).

3.2. Направить в Центр занятости в течение 3-х рабочих дней после ввода в эксплуатацию оборудованного (оснащенного) постоянного рабочего места документы, подтверждающие произведенные затраты (заверенные копии платежных поручений, счетов-фактур, накладных, иных документов).

3.3. Трудоустроить на оборудованное (оснащенное) постоянное рабочее место безработного гражданина либо гражданина, ищущего работу, из числа незанятых инвалидов, направленного Центром занятости, и заключить с ним трудовой договор на неопределенный срок в соответствии с Трудовым кодексом РФ.

3.4. Обеспечить соблюдение режима работы, требований по обеспечению условий труда, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и рекомендациями индивидуальной программы реабилитации инвалида, правил техники безопасности.

3.5. Обеспечить в течение не менее 3-х лет со дня оборудования (оснащения) постоянного рабочего места занятость на данном рабочем месте инвалидов, трудоустроенных по направлению ОГКУ ЦЗН.

3.6. Подтверждать в период действия настоящего договора трудоустройство (увольнение) незанятых инвалидов на оборудованное (оснащенное) постоянное рабочее место путем предоставления в Центр занятости копий трудовых договоров и приказов о приеме на работу (увольнении с работы).

Копии документов заверяются подписью и печатью Работодателя и предоставляются в Центр занятости в течение 5 рабочих дней со дня приема (увольнения).

3.7. Подавать в Центр занятости сведения о потребности в работниках и о наличии свободного оборудованного (оснащенного) постоянного рабочего места в случае увольнения инвалида в период действия настоящего договора, в течение 3-х дней с момента увольнения.

В случае трудоустройства на оборудованное (оснащенное) постоянное рабочее место незанятых инвалидов, обратившихся к Работодателю самостоятельно, дополнительно предоставлять копию индивидуальной программы реабилитации инвалида, выданную службой медико-социальной экспертизы.

3.8. Обеспечить возможность осуществления контроля со стороны Центра занятости за выполнением условий настоящего договора. При посещении специалистов Центра занятости предоставлять документы, подтверждающие выполнение договорных обязательств.

4. В рамках настоящего договора Центр занятости обязуется:

4.1. Информировать граждан, ищущих работу, безработных граждан из числа незанятых инвалидов о возможности трудоустройства на оборудованные (оснащенные) постоянные рабочие места, об условиях и режиме работы, размере заработной платы, социальных гарантиях, предусмотренных действующим законодательством.

4.2. Направлять граждан, ищущих работу, безработных граждан из числа незанятых инвалидов к Работодателю для трудоустройства на оборудованные (оснащенные) постоянные рабочие места в соответствии с условиями, предусмотренными настоящим договором, и рекомендациями индивидуальной программы реабилитации инвалида.

4.3. Перечислять на расчетный счет Работодателя финансовые средства на возмещение затрат на оборудование (оснащение) постоянного рабочего места для трудоустройства незанятых инвалидов, в размере фактических расходов Работодателя, но не более 72,69 тыс. рублей за одно рабочее место, в течение 5 рабочих дней со дня предоставления копий документов, подтверждающих произведенные затраты на приобретение, монтаж, установку оборудования для оснащения рабочего места для

трудоустройства незанятого инвалида, трудовых договоров и приказов о приеме на работу инвалидов.

4.4. Осуществлять контроль за использованием Работодателем финансовых средств, направленных на возмещение затрат на оборудование (оснащение) постоянного рабочего места и выполнением иных обязательств, предусмотренных настоящим договором.

3. Разрешение споров и ответственность Сторон при заключении договора

5. Стороны незамедлительно в письменном виде информируют друг друга об изменении адреса, платежных реквизитов, проведении реорганизации или ликвидации.

6. Действие Договора может быть прекращено досрочно по письменному требованию одной из Сторон в случае нарушения условий, предусмотренных настоящим договором.

7. Финансовые средства, перечисленные Работодателю в качестве возмещения затрат на оборудование (оснащение) постоянного рабочего места, подлежит возврату в областной бюджет в случаях:

нецелевого использования;

прекращения деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя в период действия Договора;

необоснованного отказа в трудоустройстве на оборудованное (оснащенное) постоянное рабочее место незанятым инвалидам, направленным Центром занятости.

8. В случае выявления факта нарушения Работодателем условий, установленных настоящим договором, ОГКУ ЦЗН в течение 5 рабочих дней со дня выявления факта нарушения направляет Работодателю письменное требование о возврате финансовых средств, перечисленных ему в качестве возмещения затрат на оборудование (оснащение) рабочих мест для трудоустройства незанятых инвалидов, с указанием платежных реквизитов для осуществления возврата средств.

Работодатель обязан в течение 15 рабочих дней со дня получения требования, предусмотренного в абзаце первом настоящего пункта, возвратить полученные финансовые средства в полном объеме.

В случае невозврата Работодателем финансовых средств ОГКУ ЦЗН в течение 15 рабочих дней направляет материалы для взыскания в суд.

9. Споры между Сторонами, возникающие при исполнении, изменении или расторжении настоящего договора, решаются путем переговоров, а в случае недостижения согласия рассматриваются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. Срок действия договора

10. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания и действует до полного выполнения сторонами обязательств по настоящему договору.

11. Изменения и дополнения могут быть внесены в договор по соглашению Сторон в письменном виде.

12. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу и является обязательным для обеих Сторон.

5. Подписи и адреса сторон:

ОГКУ ЦЗН

Работодатель

М.П.

М.П.