



ДЕПАРТАМЕНТ  
ПО УПРАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СОБСТВЕННОСТЬЮ  
ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

« 29 » сентября 2016

№ 32

О внесении изменений в приказ Департамента по управлению государственной собственностью Томской области от 02.10.2013 №99

1. Внести в приказ Департамента по управлению государственной собственностью Томской области от 02.10.2013 №99 «Об утверждении целевых показателей эффективности деятельности, критериев оценки эффективности работы руководителя, условий премирования (депремирования) руководителей учреждений, находящихся в ведении Департамента по управлению государственной собственностью Томской области» (Официальный интернет-портал «Электронная Администрация Томской области» <http://www.tomsk.gov.ru>, 20.05.2015) следующие изменения:

1) приложение №1 «Целевые показатели эффективности деятельности областного государственного бюджетного специализированного учреждения «Областное имущественное казначейство» изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему приказу.

2) приложение №2 «Целевые показатели эффективности деятельности областного государственного бюджетного специализированного учреждения «Фонд государственного имущества Томской области» изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания и распространяется на отношения, возникшие с 01.03.2016.

Начальник Департамента

А.А. Грынченков

СОГЛАСОВАНО:

Начальник Департамента экономики  
Администрации Томской области

Т.А. Чудинова

Приложение 1

к приказу Департамента по  
управлению государственной  
собственностью Томской области  
от 29.03. 2016 г. № 32

Целевые показатели эффективности деятельности областного государственного  
бюджетного специализированного учреждения «Областное имущество  
казначейство»

№ п/п	Целевые показатели эффективности деятельности ОГБСУ «Областное имущество казначейство»	Плановое значение	Критерии оценки деятельности директора ОГБСУ «Областное имущество казначейство»
1. Критерии по основной деятельности ОГБСУ «Областное имущество казначейство»			
1.	Выполнение государственного задания в части обеспечения эксплуатационно-технического обслуживания объектов и помещений (расположенных по адресам: г.Томск, ул. И.Черных, д. 129/1; г.Колпашево, мкр. Геологов, д. 21), а так же содержание указанных объектов и помещений, оборудования и прилегающей территории в надлежащем состоянии	100% плана по обеспечению бесперебойного тепло-, водо-, энергообеспечения, содержания объектов в надлежащем санитарном состоянии, безаварийной работы инженерных систем и оборудования	1 балл за каждый месяц (всего 12 баллов в год)
2.	Выполнение государственного задания в части предоставления во владение и пользование отдельным категориям граждан жилых помещений в Домах ветеранов, а также находящегося в них имущества	100 %	1 балл за каждый месяц (всего 12 баллов в год)
3.	Выполнение государственного задания в части обследования объектов недвижимого имущества в целях определения вида их фактического использования для целей налогообложения, проверка сохранности имущества, находящегося в государственной собственности Томской области, согласно плану,	Не менее 100% плана	1 балл за каждый месяц (всего 12 баллов в год)

	представляемому в Департамент по управлению государственной собственностью (далее - Департамент) в срок до 1 февраля отчетного года		
4.	Отсутствие предписаний контролирующих органов о нарушениях правил пожарной безопасности, техники безопасности, санитарных норм при использовании государственного имущества Томской области	Отсутствие предписаний	1 балл за каждый месяц (всего 12 баллов в год)
5.	Соблюдение сроков представления в Департамент отчетов о результатах деятельности учреждения и иных документов, в том числе в целях исполнения постановления Администрации Томской области от 06.03.2013 N 84а «Об утверждении Положения об организации учета и ведения Реестра государственного имущества Томской области»	Отсутствие нарушений сроков	1 балл за каждый месяц (всего 12 баллов в год)
<b>Совокупность критериев по первому разделу: 60 баллов</b>			
2. Критерии по финансово-экономической деятельности ОГБСУ «Областное имущественное казначейство»			
6.	Наличие просроченной кредиторской задолженности	0	1 балл за каждый месяц (всего 12 баллов в год)
7.	Принятие мер по получению просроченной дебиторской задолженности	Наличие документов, подтверждающих принятие мер по получению просроченной дебиторской задолженности в отношении каждой организации	0,5 балла за каждый месяц (всего 6 баллов в год)
8.	Выполнение положения об оплате и стимулировании работников, утвержденного коллективным договором, соглашением или локальным нормативным актом	Отсутствие нарушений положения и обоснованных жалоб со стороны работников на правильность начисления заработной платы	0,5 балла за каждый месяц (всего 6 баллов в год)
9.	Привлечение внебюджетных средств	Не менее 80%	1 балл за каждый

	для обеспечения функционирования учреждения (нарастающим итогом с начала года)	показателя предыдущего года	месяц (всего 12 баллов в год)
<b>Совокупность критериев по второму разделу: 36 баллов</b>			
3. Критерии деятельности ОГБСУ «Областное имущество казначейство», направленные на работу с кадрами			
10.	Выполнение плана повышения квалификации работников учреждения*	Не менее 100 % плана на отчетный год	4 балла по итогам года
<b>Совокупность критериев по третьему разделу: 4 балла</b>			
<b>Совокупность критериев по трем разделам (итого): 100 баллов</b>			

\* план повышения квалификации работников на отчетный год представляется Учреждением в Департамент в срок до 10 февраля отчетного года.

Приложение 2  
к приказу Департамента по  
управлению государственной  
собственностью Томской области  
от 29.03 2016 г. № 32

Целевые показатели эффективности деятельности областного государственного  
бюджетного специализированного учреждения «Фонд государственного имущества  
Томской области»

№ п/п	Целевые показатели эффективности деятельности ОГБСУ «Фонд государственного имущества Томской области»	Плановое значение	Критерии оценки деятельности директора ОГБСУ «Фонд государственного имущества Томской области»
<b>1. Критерии по основной деятельности ОГБСУ «Фонд государственного имущества Томской области»</b>			
1.	Выполнение государственного задания в части организации и проведения продажи государственного имущества Томской области в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Томской области, в количестве объектов (по лотам), установленном прогнозным планом (программой) приватизации, в соответствии с договорами поручения	100% объектов по договорам поручения, срок исполнения обязательств по которым наступает в отчетном периоде	1 балл за каждый месяц (всего 12 баллов в год)
2.	Выполнение государственного задания в части организации и проведения аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования государственным имуществом Томской области в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в соответствии с договорами поручения	100% аукционов по договорам поручения, срок исполнения обязательств по которым наступает в отчетном периоде	1 балл за каждый месяц (всего 12 баллов в год)
3.	Своевременное предоставление информации о финансово- хозяйственной деятельности организаций, учредителем которых является ОГБСУ «Фонд государственного имущества Томской области» (по итогам деятельности за квартал, год), выполнение функций и полномочий учредителя в отношении	Выполнение функций и полномочий учредителя в соответствии с требованиями действующего законодательства	0,5 балла – за январь, февраль, март, июнь, июль, сентябрь, октябрь, декабрь; 2,5 балла – за апрель, май, август, ноябрь (всего 14 баллов в

	указанных организаций		год)
4.	Участие работников ОГБСУ «Фонд государственного имущества Томской области» в управлении (участие в собраниях участников (акционеров), заседаниях советов директоров, ревизионных комиссиях) хозяйственных обществ, участниками (акционерами) которых является ОГБСУ «Фонд государственного имущества Томской области»	Не менее 100% заседаний органов управления хозяйственных обществ	5 баллов за год
5.	Выполнение государственного задания в части проведения экспертизы отчета независимого оценщика об установлении рыночной стоимости объектов недвижимости (в том числе земельных участков) при оспаривании кадастровой стоимости указанных объектов	100% от количества поступивших заявок от Департамента	1 балл за каждый месяц (всего 12 баллов в год)
6.	Выполнение письменных поручений Департамента	100% исполнение поручений в отчетном периоде	0,75 балла за каждый месяц (всего 9 баллов в год)
<b>Совокупность критериев по первому разделу: 64 балл</b>			
<b>2. Критерии по финансово-экономической деятельности ОГБСУ «Фонд государственного имущества Томской области»</b>			
7.	Привлечение внебюджетных средств для обеспечения функционирования учреждения (нарастающим итогом с начала года)	Не менее 90% от плана на год*	0,75 балла за каждый месяц (всего 9 баллов в год)
8.	Отсутствие просроченной дебиторской задолженности. Отсутствие просроченной кредиторской задолженности	Отсутствие просроченной дебиторской задолженности, отсутствие просроченной кредиторской задолженности	0,5 балла за каждый месяц (всего 6 баллов в год)
9.	Отсутствие замечаний учредителя по срокам подготовки и подписания договоров по продаже государственного имущества Томской области, предоставлению прав владения и(или) пользования государственным имуществом Томской области, протоколов работы аукционной (конкурсной) комиссии, уведомлений	Отсутствие замечаний	1 балл за каждый месяц (всего 12 баллов в год)

	участникам торгов, опубликования информации на официальном сайте, в официальных изданиях, своевременности и корректности перечисления денежных средств от продажи имущества		
10.	Выполнение положения об оплате и стимулировании работников, утвержденного коллективным договором, соглашением или локальным нормативным актом	Отсутствие нарушений положения и обоснованных жалоб со стороны работников на правильность начисления заработной платы	0,5 балла за каждый месяц (всего 6 баллов в год)
<b>Совокупность критериев по второму разделу: 30 балла</b>			
3. Критерии деятельности ОГБСУ «Фонд государственного имущества Томской области», направленные на работу с кадрами			
11.	Выполнение плана повышения квалификации работников учреждения**	Не менее 100% плана на отчетный год	6 баллов по итогам года
<b>Совокупность критериев по третьему разделу: 6 баллов</b>			
<b>Совокупность критериев по трем разделам (итого): 100 баллов</b>			

\* план по привлечению внебюджетных средств на отчетный год (нарастающим итогом с начала года) представляется Учреждением в Департамент в срок до 25 января отчетного года.

\*\* план повышения квалификации работников на отчетный год представляется Учреждением в Департамент в срок до 10 февраля отчетного года.